



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัด อบต.ช่องสะแก) โทร. ๐-๓๒๔๐-๐๐๕๘

ที่ พบ ๓๑๕๐๑/.....

วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ได้ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางเพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใสและให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข เป็นขวัญกำลังใจ และพึงพอใจกับการปฏิบัติงาน ทำให้มีศักยภาพในการทำงานมากขึ้น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ได้ดำเนินการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ไปแล้วนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงการดำเนินการนโยบายที่ได้กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางชวัญชนก หริ่งระรี่)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายพลตพิพงศ์ แยมเกษร)
หัวหน้าสำนักปลัด

-ทราบ

(นางสงศรี พรประสาท)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

- ทราบ

(นายชูป คล้ายคลึง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔.๑.ด้านการสรรหา	๑. รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.อบต.ทราบ และให้ ก.อบต.เป็นผู้สรรหาโดยขอใช้บัญชี จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตำแหน่ง - ปลัด อบต. ๑ อัตรา - ผู้อำนวยการกองคลัง ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	รายงาน ก.อบต. วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีการประชาสัมพันธ์ แต่ไม่มีผู้ประสงค์มา ติดต่อขอโอน จึงขอบัญชีจากกรมฯ	ควรประชาสัมพันธ์ หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์
	๒. ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลที่ ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗- ๒๕๖๙) จำนวน ๘ ตำแหน่ง -ตำแหน่งนิติกร -ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน -ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ -ตำแหน่งนายช่างโยธา -ตำแหน่งครู -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ -นักวิชาการพัสดุ -วิศวกรโยธา	ไม่ใช้ งบประมาณ	-ประกาศประชาสัมพันธ์ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	มีการประชาสัมพันธ์ แต่ไม่มีผู้ประสงค์มา ติดต่อขอโอน	ข้อเสนอแนะ ควรประชาสัมพันธ์ หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	๓. รับโอนพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) จำนวน ๒ ตำแหน่ง - ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ฯ	-	-รับโอน ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ๑ ตำแหน่ง ๒.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒ ตำแหน่ง ๓.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ ตำแหน่ง ๔.ตำแหน่ง คนงาน (กองศึกษา) ๑ ตำแหน่ง ๕.ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง) ๑ ตำแหน่ง ๖.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัด) ๑ ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน -อบต.ช่องสะแก ได้มีการจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น และจัด อบรมเองภายในหน่วยงาน โดยมีพนักงาน ส่วนตำบลทั้งหมด ๑๒ ราย ได้รับการ พัฒนาความรู้ จำนวน ๑๒ ราย	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ของแต่ ละสำนัก/กอง	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	๒.๒ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากร - อบต.ช่องสะแก มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการทำงาน พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาการดำเนินการต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	แต่ละงานจัดทำแผ่นพับเผยแพร่ข้อมูลความรู้
๓.ด้านการธำรง รักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น - นางสาวนฤมล วิเวกจิตร ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	๓.๒ สวัสดิการและผลตอบแทนที่ อบต.สนับสนุนให้บุคลากรทุกคน - สวัสดิการพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล บำเหน็จ บำนาญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ฯลฯ (ภายใต้ระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง) - สิทธิของพนักงานจ้าง ได้แก่ สิทธิประกันสังคม การเดินทางไปราชการ (การดำเนินการภายใต้ระเบียบหนังสือสั่งการต่าง ที่เกี่ยวข้อง)	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแต่ละสำนัก/กอง	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>๓.๓ สร้างความสัมพันธ์และความผูกพัน ในองค์กร โดยจะสร้าง ๒ ด้าน คือ</p> <p>๓.๓.๑ สร้างบรรยากาศในการทำงาน ทางกายภาพให้ดี นำทำงาน</p> <p>-อบต.ช่องสะแก ได้ดำเนินการจัดทำ โครงการกิจกรรม ๕ ส รวมถึงได้ ดำเนินการประกาศนโยบาย ๕ ส ซึ่งถือ เป็นกิจกรรมพื้นฐานที่ทุกคนจะร่วมกัน สร้างบรรยากาศทางกายภาพให้นำทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อ กันด้วย</p> <p>๓.๓.๒ สร้างความรู้สึกที่ดีทางด้านจิตใจ ให้เกิดกับบุคลากร และสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารกับ บุคลากรทุกระดับ และระหว่างบุคลากร ด้วยกัน</p> <p>-อบต.ช่องสะแก ได้มีการจัดกิจกรรม ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่</p> <p>-อบต.ช่องสะแก ได้มีการจัดกิจกรรมเลี้ยง ส่ง เลี้ยงต้อนรับ พนักงานในองค์กร กรณี โอน (ย้าย)</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>๓.๔ การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>-มีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรในองค์กรทราบ</p> <p>-มีคู่มือเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในเรื่องการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่บุคลากรได้ศึกษา</p> <p>-มีการให้คำปรึกษาในเรื่องการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
	<p>๓.๕ การบันทึก แก้ไขและปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)</p> <p>-ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ ประกาศนโยบายมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบและยึดถือปฏิบัติ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการและละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	<p>๔.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานของ อบต.ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>- อบต.ช่องสะแกได้จัดโครงการพัฒนา ศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อบต.ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>โดยมีการจัดอบรม หัวข้อระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และมีการเดินทางไปศึกษาดูงานด้านธรร มาภิบาลการบริหารจัดการที่ดี</p> <p>-มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่เข้าร่วมโครงการ และนำผลความพึง พอใจมาพัฒนาในการดำเนินการโครงการ ครั้งต่อไป</p>	๒๕๐,๐๐๐ บาท	๑๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี

